

문서번호 : SO-22038

시행일자 : 2022. 12. 9.

수 신 : 건축학교육 전문프로그램 담당자

발 신 : 한국건축학교육인증원장

참 조 :

제 목 : 2023년도 건축학교육 프로그램 연례보고서 제출 안내

선 결			지시	
접 수 일			결	
접수번호				
처리부서			재	
담 당 자				

1. 귀 프로그램의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 건축학교육 인증 프로그램의 **연례보고서 제출 및 인증유지비 납입 안내**드립니다.
3. 본원의 인증을 부여받은 모든 인증 프로그램은 인증을 유지하기 위해 인증 유효기간 내 매년 연례 보고서를 통하여 실사단 보고서에서 지적된 사항에 대한 대응 내용을 제출하여야 합니다.
4. 연례보고서는 차기 인증실사 및 최종심의에서 중요한 심사 자료로 반영되며, 특별한 사유 없이 제출기간 내에 미 제출되거나 내용이 충실하지 않을 경우 "보완요청" 및 "집중평가(방문평가)"가 실시 될 수 있습니다.("KAAB 2018 인증기준 및 절차", p.52, '4.5 연례보고서' 참조)
5. 연례보고서 양식은 변경 예정으로 **신규 서식은 2023년 1월 13일 본원 홈페이지(www.kaab.or.kr) '인증사업' → '인증양식'에 게시 예정**입니다. 연례보고서 작성은 기존 양식(2019년 개정)이 아닌 신규 양식(2023년 개정)으로 하여 제출해 주시기 바랍니다.

- 아 래 -

가. 연례보고서 : **개정된 2023년도 연례보고서 양식에 의거 제출(홈페이지 2023.1.13. 게시 예정)**

나. 연례보고서 및 인증유지비 제출 일자 : **2023년 02월 28일(화) 16:00시 까지**

다. 인증유지비 : 2,000,000원(일금 이백만원)

라. 계좌번호 : 국민은행, 437637-01-003754, 한국건축학교육인증원

한국건축학교육인증원

